



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)
BAPS150007 – C.F. 81002290724 – Tel. 0883/531717
baps150007@istruzione.it - baps150007@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceocafiero.edu.it
CODICE UNIVOCO UFZN4S



REGOLAMENTO DEGLI INTERVENTI DI SOSTEGNO E RECUPERO

Il liceo "C. Cafiero" di Barletta si impegna a **promuovere il successo scolastico e il benessere degli studenti** con l'attivazione di interventi curricolari ed extracurricolari, finalizzati al recupero e al potenziamento delle conoscenze, abilità e competenze degli studenti.

Il D.M. 80/2007 e l'O.M. 92/2007 disciplinano la realizzazione di attività di sostegno e recupero.

Nello specifico, in merito ai compiti attribuiti agli OO.CC., si richiama l'art. 3 dell'O.M. 92/2007 che recita:

1. I **consigli di classe**, su indicazione dei singoli insegnanti delle materie oggetto di recupero, mantengono la responsabilità didattica nell'individuare la natura delle carenze, nell'indicare gli obiettivi dell'azione di recupero e nel certificarne gli esiti ai fini del saldo del debito formativo.
2. Il **collegio dei docenti** definisce i criteri per la composizione dei gruppi di studenti destinatari degli interventi didattico-educativi di sostegno e recupero, adottando tutti i modelli didattici e organizzativi suggeriti dall'esercizio dell'autonomia.
3. Il **collegio dei docenti** definisce altresì i criteri per l'assegnazione dei docenti ai gruppi di studenti così costituiti.
4. [...]
5. Nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali della scuola, il dirigente scolastico è tenuto a promuovere e sostenere gli adempimenti necessari per assicurare lo svolgimento delle attività programmate.

1. MODALITÀ DELLE ATTIVITÀ DI RECUPERO

Ai sensi dell'O.M. 92/2007, le attività di recupero-sostegno interessano tutte le discipline nelle quali i rispettivi Consigli di Classe accertano carenze; possono svolgersi adottando una o più fra le seguenti modalità:

- a) con studio individuale (art. 4, c.2; art.6, c.3), svolto autonomamente eventualmente guidato con opportune indicazioni dal docente
- b) contestualmente al normale svolgimento delle lezioni, con opportuni adattamenti dell'attività didattica (pausa didattica)
- c) attivando corsi-lezioni di recupero, generalmente pomeridiani, al termine del I e del II periodo didattico
- d) attivando azioni di sostegno sotto forma di sportelli didattici.

Ad integrazione del punto b) dell'O.M. 92/2007, il Collegio propone – in misura ulteriore alla pausa didattica - il RECUPERO IN ITINERE con l'utilizzo fino al 20% del monte ore curricolare.

Gli obiettivi, i metodi e i tempi devono essere stabiliti dai singoli Consigli di Classe ed annotati sul RE.

2. DISCIPLINE INTERESSATE: PRIORITÀ

In riferimento ai **corsi di recupero** (attivabili dopo gli scrutini del I periodo didattico e, soprattutto, del II periodo didattico), in presenza di carenze riguardanti diverse discipline, il consiglio di classe individua quelle oggetto di corsi di recupero secondo alcune priorità:

- a) Si privilegia lo svolgimento delle **attività di recupero per le discipline nelle quali vengono riscontrate insufficienze più gravi e diffuse** e, in particolare, per quelle caratterizzanti l'indirizzo

- b) si avrà particolare riguardo per le **materie con prove scritte**; si valutano anche specifiche esigenze didattico-organizzative (nessun alunno, anche per ragioni didattiche, dovrebbe di norma essere interessato a più di tre corsi di recupero).

I medesimi criteri di priorità si applicano, in linea di massima, per l'attivazione degli **sportelli didattici**.

Per ottimizzare le risorse, gli interventi di sostegno e le attività di recupero in orario aggiuntivo possono essere organizzate per gruppi di alunni di classi parallele.

Gli interventi di sostegno e le attività di recupero sono rivolti a gruppi di alunni costituiti da un **numero di minimo 8 studenti (almeno per il I quadrimestre) e massimo di 15 studenti**.

Il Consiglio di classe (come da O.M. 92, art. 4, c.2 e art. 6, c.3) terrà conto, altresì, della possibilità degli studenti di raggiungere autonomamente gli obiettivi formativi ed i contenuti delle discipline mediante lo **studio personale svolto autonomamente**, con opportune indicazioni da parte del docente.

3. DURATA DEI CORSI DI RECUPERO

I corsi di recupero pomeridiani, considerato l'impegno aggiuntivo sostenibile da parte di ciascun alunno, nonché visto l'art. 2. c.6 della OM 92/2007, **dopo lo scrutinio del I periodo (se attivati) potranno avere una durata fra le 11 e le 13 ore**.

Dopo lo scrutinio finale del secondo periodo, anche alla luce di quanto previsto nella nota MIUR del 4 giugno 2008 prot. n.6163, le attività di recupero potranno avere una consistenza oraria compresa **fra le 13 e le 15 ore** per disciplina e si svolgeranno sotto forma di lezioni-corsi di recupero che potranno essere accompagnati dall'assegnazione allo studente di una serie di consegne quantificate in ore di impegno e da verificare entro la conclusione del corso.

4. CRITERI PER L'UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Come da OM 92/2007 art. 10, le modalità di utilizzazione sono definite in sede di contrattazione integrativa d'Istituto. Su delibera del Collegio docenti e approvazione del Consiglio di Istituto, i criteri di qualità per l'utilizzazione dei docenti prevedono la **priorità per i docenti interni**, individuati sulla base di:

disponibilità; rotazione; frequenza documentata a corsi di aggiornamento nella materia; anzianità di servizio nell'Istituto; anzianità di servizio. Per i corsi estivi, verrà data priorità ai docenti non impegnati negli Esami di Stato (previa disponibilità).

Per l'eventuale individuazione di **docenti esterni** (tra coloro che hanno presentato apposita richiesta all'Istituto), saranno utilizzati i seguenti criteri:

docenti di ruolo in altre scuole; docenti inseriti in graduatoria; docenti in possesso di specifica abilitazione; possesso di specifico titolo di laurea.

5. CALENDARI DELLE ATTIVITÀ

Gli interventi di recupero pomeridiani relativi alle carenze accertate nel I periodo si svolgono, di norma, al **termine del I quadrimestre**.

Quelli relativi alle discipline nelle quali il Consiglio di Classe ha sospeso il giudizio in sede di scrutinio finale, si svolgono entro la **fine dell'anno scolastico in corso** (giugno/luglio).

I Calendari specifici delle attività di recupero sono organizzati dallo staff di Dirigenza, nel rispetto dei criteri di svolgimento delle attività di recupero individuati dal collegio, tenuto conto del numero degli alunni interessati e del numero dei corsi da attivare.

6. MODALITÀ E CALENDARI DELLE VERIFICHE E DELLE VALUTAZIONI

Le verifiche dopo gli interventi di recupero relative alle **insufficienze del I periodo** vanno effettuate al termine dello svolgimento delle attività, nell'ambito delle ore previste per il loro svolgimento. Tale verifica risulterà nel registro individuale del docente del corso.

Il docente di classe della disciplina, sentito il collega del corso di recupero, informerà la famiglia dell'alunno sull'esito della verifica.

La valutazione degli esiti sarà fatta in sede di Consiglio di Classe, nella prima seduta utile.

Le verifiche delle attività di recupero per le **discipline per le quali è stato sospeso il giudizio** in sede di scrutinio finale, e le conseguenti valutazioni degli esiti, vanno svolte, in linea generale, nel rispetto delle modalità di cui al c. 2, art. 8 della O.M., entro la fine dell'anno scolastico in corso o, comunque, prima dell'inizio delle lezioni dell'a.s. successivo.

Nel rispetto dello statuto della disciplina, le verifiche potranno essere scritte, grafiche e/o orali.

Le verifiche saranno documentate dai testi delle prove scritte o grafiche, con relativa verbalizzazione/giudizio e/o da apposita verbalizzazione/giudizio del colloquio, da conservare agli atti della scuola.

La cura delle **verifiche relative alle discipline per le quali è stato sospeso il giudizio** è affidata ai **docenti che hanno attribuito l'insufficienza**; tali docenti dovranno coordinarsi opportunamente con i colleghi che hanno tenuto i corsi di recupero.

La cura degli scrutini successivi è affidata ai docenti e ai Consigli di Classe che hanno attribuito la "sospensione di giudizio"; tali docenti si coordineranno opportunamente con i colleghi che hanno tenuto i corsi di recupero.

La valutazione viene effettuata secondo i criteri adottati durante l'anno scolastico.

I corsi di recupero-sportelli didattici saranno organizzati dall'Istituto secondo apposito Calendario.

La scelta della frequenza di questi corsi è a discrezione delle famiglie, che possono decidere se avvalersene o meno (nel caso in cui non se ne avvalgano, dovranno comunicarlo per iscritto alla Scuola).

Alle famiglie sarà notificato il Calendario delle attività con apposita comunicazione, con Circolare interna e pubblicazione sulla home del sito web, all'indirizzo: www.liceocafiero.edu.it.

Per le discipline che non sono oggetto di corsi di recupero o sportelli didattici, il Consiglio di classe ritiene che lo studente possa raggiungere gli obiettivi della disciplina autonomamente mediante un maggior impegno di studio individuale, che di volta in volta potrà anche essere sostenuto sulla base di indicazioni individualizzate date dal docente o attraverso eventuali pause didattiche/recupero in itinere (opportuni adattamenti dell'attività didattica, per cui lo svolgimento delle lezioni consisterà nel ripasso degli argomenti in vista del loro recupero).

7. INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE

L'informazione di assegnazione al corso di recupero o sportello è curata dai docenti coordinatori delle rispettive classi, con il supporto della segreteria didattica.

Nello specifico, il docente coordinatore incontra la famiglia dell'alunno interessato per la consegna a mano della comunicazione e la conseguente acquisizione agli atti della ricevuta di accettazione/non accettazione di fruizione del corso/sportello, sottoscritta dai genitori/tutori.

Approvato dal Collegio dei docenti con Delibera n. 3 del 20/12/2021

Approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 124 del 12/01/2022